

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu podle zákona č.137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách na veřejnou zakázku na stavební práce**

**„Hvězdárna Valašské Meziříčí, p.o. - Odstranění havarijního
stavu budov - 1. etapa“**

**ZADAVATEL: Hvězdárna Valašské Meziříčí, příspěvková organizace
Vsetínská 941/78, 757 01 Valašské Meziříčí**



RTS, a.s.

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Tato Výzva je výzvou k podání nabídky a je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů **na veřejnou zakázku malého rozsahu podle principů zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na veřejnou zakázku na stavební práce.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Hvězdárna Valašské Meziříčí, příspěvková organizace**
Sídlo: Vsetínská 941/78, 757 01 Valašské Meziříčí
Právní forma: 331 - Příspěvková organizace
Zastoupená: **Ing. Liborem Lenžou** – ředitelem
IČ: 00098639
DIČ: CZ00098639

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:

Obchodní firma: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupená: **Ing. Jiřím Košuličem** – předsedou představenstva
Za zadání odpovídá: **Ing. Aleš Houserek** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČ: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:
CPV: 45454100-5 – Rekonstrukce budov

3.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2.660.300,- Kč bez DPH**.

3.3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající rekonstrukci památkově chráněné hlavní budovy Hvězdárny Valašské Meziříčí - č.p. 941. Jedná se o provedení zateplení nástavby budovy, jejího střešního pláště, technické zhodnocení střešního pláště na přízemí budovy, oprava omítek jižní fasády a malých kopulí, výměna prosklených ploch včetně úprav nosných ocelových konstrukcí skel, výměna dveří, doplnění dveří, oplechování atiky a střechy nástavby. Podrobnější požadavky jsou uvedeny v projektové dokumentaci a obchodních podmínkách. Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro provádění stavby a výběr dodavatele a „**Hvězdárna Valašské Meziříčí, p.o. - Odstranění havarijního stavu budov - 1. etapa**“, projektant: Ing. Vlastimil Rapant, Na Horebečví 569, 756 05 Karolinka, Datum: 02/2012, č.zakázky: 17-2011, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Touto projektovou dokumentací je stavba je členěna na následující stavební objekty:
SO 01 hlavní budova č.p.941

3.4. VÝKAZ VÝMĚR

Zadávací dokumentace obsahuje podrobný výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v tištěné a elektronické podobě.

3.5. ZÁVAZNOST VÝKAZU VÝMĚR

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny tištěná forma výkazu výměr.

4. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

4.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

4.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby	23.4.2012
4.1.2. Požadovaný limitní termín dokončení stavby	30.6.2012

4.2. TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným uchazečem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

4.3. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Zlínský kraj, město Valašské Meziříčí – Stínadla, hlavní budova - č.p. 941, parc. číslo - 1075, kat. ú. 776360 Valašské Meziříčí - Město (viz projektová dokumentace).

5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby (stavebních prací) bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavebních prací včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem dopravy v okolí stavby, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady (tj. VRN, náklady na zařízení staveniště apod.) budou zahrnuty do ceny stavebních prací.

5.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavebních prací bude zpracována podle věcného členění obsaženého v projektové dokumentaci stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební funkční díly. Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v požadovaném členění.

5.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v tištěné formě i v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních funkčních dílů předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

5.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A VÝKAZ VÝMĚR

Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky v období § 76 odstavec 3 zákona.

- 5.1.1 Povinností uchazeče související s položkovými rozpočty je zejména
 - 5.1.1.1 dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty;
 - 5.1.1.2 dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.
- 5.1.2 V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování;
- 5.1.3 Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.
- 5.1.4 Výkaz výměr předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zeminou, popřípadě s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje uchazeč podle svého technologického plánu. Do nabídkové ceny pak musí uchazeč zakalkulovat skutečné náklady podle skutečné odvozní vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popise položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.
- 5.1.5 Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností uchazeče zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda výkaz výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení výkazu výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

5.5. ZMĚNA VÝKAZU VÝMĚR

Pokud zadavatel na základě žádosti uchazeče(ů) o veřejnou zakázku nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je

uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v přiměřené lhůtě zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

6.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

6.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	váha 80%
Délka záruky za jakost v měsících	váha 20%

(pozn.: zadavatelem stanovená maximální délka záruky za jakost: 120 kalendářních měsíců)
Formulář pro hodnocení nabídek je přílohou zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU STAVEBNÍCH PRACÍ

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá i obchodní podmínky obdobně jak je popsáno v § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

7.3. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem popsáním v § 49 zákona.

8. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

8.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 4. 2012. v 10.00 hod.**

8.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do **10.00 hodin**) na adresu: RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 2.NP dveře č. 316, tel. 545 120 248.

8.3. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou společností RTS, a.s. na adrese výše uvedené.

9. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

9.1. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **16. 4. 2012 v 10.30 hod.** v sídle společnosti RTS, a.s., zasedací místnost v 2.NP. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele, zástupci společnosti RTS, a.s. a zástupci dodavatelů (max. 2 osoby za jednoho dodavatele).

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1. ADRESA PRO VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace bude zájemci po obdržení jeho žádosti poskytnuta na adrese RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat :

- Název veřejné zakázky
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby
- Sídlo (včetně PSČ)
- IČ
- DIČ
- Poštovní adresa pro písemnou komunikaci
- Kontaktní osoba (jméno a funkce)
- Tel., e-mail

Takto vyplněnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace zašlete na adresu: lili.petkovicova@rts.cz, kontaktní osoba Lili Petkovičová, tel. 545 120 246.

10.2. VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí být písemná (za písemnou se považuje i elektronická forma v období § 148 odstavec 2 zákona – zasláná na výše uvedenou elektronickou adresu).

10.3. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 10.3.1. Svazek 1 - Výzva k podání nabídky včetně přílohy:
- 10.3.2. Formulář – Krycí list nabídky
- 10.3.3. Formulář pro hodnocení nabídek
- 10.3.4. Formulář pro uvedení výše obrátu
- 10.3.5. Svazek 2 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- 10.3.6. Svazek 3 - Projektová dokumentace stavby s výkazem výměr
- 10.3.7. Svazek 4 - Elektronická podoba Svazku 1 a Svazku 2
- 10.3.8. Svazek 5 - Elektronická podoba výkazu výměr

10.4. LHŮTY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci si zájemci vyzvednou osobně na adrese RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Zadavatel předá zadávací dokumentaci v listinné či elektronické podobě dodavateli do **2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele o její poskytnutí byla-li žádost učiněna nejpozději do **4 kalendářních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou budou zasílány případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

10.5. ÚHRADA NÁKLADŮ NA POŘÍZENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Za poskytnutí zadávací dokumentace požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce ve výši 1.350,- Kč bez DPH. Zadávací dokumentace bude poskytnuta pouze osobně na určené adrese a při převzetí dokumentace uhradí zájemce stanovenou cenu v hotovosti oproti daňovému dokladu.

10.6. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace roman.hlavac@rts.cz, kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Roman Hlaváč, tel.: 545 120 262, fax: 545 120 210.

10.7. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronické pošty. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. NABÍDKA UCHAZEČE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

11.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

11.3. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje uchazeči aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

11.4. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.5. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny. Nabídka musí obsahovat

11.5.1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky)

11.5.2. Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

11.5.3. Nedílné součásti návrhu smlouvy musí být:

11.5.3.1. Oceněné položkové rozpočty

11.5.4. Součástí nabídky uchazeče pak kromě výše uvedeného návrhu smlouvy (včetně požadované přílohy) musí být dále:

11.5.4.1. Formulář pro hodnocení nabídek

11.5.5. Jako nedílné součásti nabídky uchazeče musí být doklady prokazující jeho kvalifikaci.

11.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat obdobná podmínka podle § 51 odstavec 6 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

12. ZÁSADY KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

12.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Je-li úkon učiněn elektronicky nebo jiným způsobem (např. faxem), musí být potvrzen ve lhůtě do 3 pracovních dnů písemně.

12.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do tří pracovních dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

12.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

12.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

13.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v období § 50 zákona a jsou stanoveny následovně:

13.2. KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů v období § 54 zákona,
- c) splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů v období § 55 zákona,
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů v období § 56 zákona.

13.3. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE U ŽÁDOSTI PODANÉ VÍCE DODAVATELI

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů obdobně jak je popsáno v § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu shodně s § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li žádost více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

13.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v období § 50 odstavec 1 písmeno b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace v období § 54 písmeno a).

14. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

14.1. SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů v období rozsahu § 53 odstavec 1 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného

zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- m) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

14.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů v období § 53 odstavce 1 písmeno a) až k) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem. Splnění základního kvalifikačního předpokladu v období § 53 odstavce 1 písmeno l) a m) prokazuje dodavatel čestným prohlášením s příloženými zákonem stanovenými seznamy. Pokud se na dodavatele některý základní kvalifikační předpoklad v období § 53 odstavce 1 písmeno l) a m) nevztahuje, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení, popřípadě pouze uvede, že se na něj tato zákonná povinnost nevztahuje. V takovém případě se na něj nevztahuje ani povinnost předkládat příslušné seznamy.

15. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

15.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů v období § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

15.2. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto konkrétním případě dodavatel předloží oprávnění k podnikání pro živnosti:

- a) **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

15.3. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu

povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: „Pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

16. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

16.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ EKONOMICKÝCH A FINANČNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů v období § 55 zákona předložením těchto dokladů:

16.1.1. údajem o celkovém obratu dodavatele zjištěného podle zvláštních právních předpisů za poslední 3 účetní období; Limit (minimální úroveň) pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanoven:

16.1.1.1. nejméně **10 mil. Kč** v každém účetním období pro celkový dosažený obrat za poslední 3 účetní období.

16.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ EKONOMICKÝCH A FINANČNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Požadovaný údaj o splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

16.2.1. uvedením údaje o dosaženém celkovém obratu ve formuláři nabídky (formulář pro uvedení výše obratu je v příloze zadávací dokumentace).

17. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

17.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů v období § 56 předložením těchto dokladů:

17.1.1. certifikát systému řízení jakosti vydaným podle českých technických norem (**ČSN EN ISO 9000**) akreditovanou osobou nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie.

17.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže:

17.2.1. předložením certifikátu dle norem řady ČSN EN ISO 9000 nebo ekvivalentní,

18. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

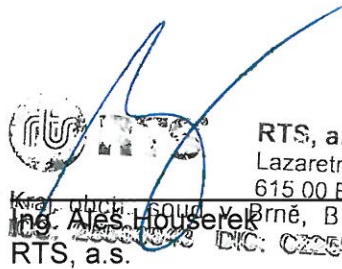
18.1. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin

18.2. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ KE KVALIFIKACI PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Zadavatel může požadovat, aby vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace; v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

V Brně dne 30. 3. 2012


RTS, a.s. -11-
Lazaretní 13
615 00 Brno
Krajský úřad v Brně, B 2671
Ing. Aleš Houšerek
RTS, a.s. IČ: 0225533843

společnost pověřená výkonem zadavatelských činností